[Nom de l’entreprise

Prénom, Nom du responsable

Adresse

Code postal Ville

Tél

Mail]

[Prénom Nom du salarié

Adresse

Code postal Ville

Mail]

A [lieu], le [date]

**OBJET : REPONSE A UNE DEMANDE DE CONGE PARENTAL D’EDUCATION**

[Madame/Monsieur],

Je prends acte de votre décision de prendre un congé parental d'éducation à compter du [date de début] jusqu'au [date de fin] pour une durée de [durée].

Pendant la durée de votre congé, votre contrat de travail sera suspendu. Vous ne percevrez pas, en conséquence, votre rémunération.

En outre, il vous est interdit d'exercer une activité professionnelle, autre que celle d'assistante maternelle.

Je vous prie de croire, [Madame/Monsieur], à l'assurance de ma considération distinguée.

[Prénom et nom du responsable]

[Fonctions du responsable]

[Signature]